

ZARZĄDZENIE Nr 88/2009
z dnia 2 czerwca 2009 r.

w sprawie ustalenia planu i podziału środków na dofinansowanie form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Lubaczów.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 z późn. zm.); zgodnie z art. 70 a ust 2a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 roku nr 97, poz. 674 z późn. zm.) § 19 uchwały Nr 419/XXXII/2009 Rady Miejskiej w Lubaczowie z dnia 25 lutego 2009 roku w sprawie przyjęcia budżetu Miasta Lubaczowa na 2009 rok, oraz §6 ust 2 i § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania środków / Dz. U. z 2002r , Nr 46, poz. 430/ po zasięgnięciu opinii związków zawodowych zrzeszających nauczycieli,

zarządzam co następuje:

§ 1

Ustala się plan i podział środków na dofinansowanie form doskonalenia zawodowego nauczycieli z uwzględnieniem doradztwa metodycznego – w wysokości 1 % planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

Rozdział I
Postanowienia ogólne

1. Podział środków finansowych, stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia, na poszczególne formy doskonalenia i dokształcania zawodowego nauczycieli szkół i przedszkoli, uchwała corocznie organ prowadzący, biorąc pod uwagę wnioski o środki na doskonalenia na dany rok dyrektorów szkół i placówek, przygotowane z uwzględnieniem planu wieloletniego doskonalenia zawodowego nauczycieli, mającego na uwadze:

- 1/ program rozwoju szkoły i placówki i związane z tym potrzeby kadrowe,
- 2/ plany rozwoju zawodowego poszczególnych nauczycieli,
- 3/ wnioski nauczycieli o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego.

2. Przeznacza się środki w wysokości nie większej niż 20% na dofinansowania kosztów obniżenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom dyplomowanym, którym powierzono zadania doradcy metodycznego w Szkole Podstawowej Nr 1 w Lubaczowie.

3. Dyrektor składa wniosek o środki na dofinansowanie dokształcania i doskonalenia zawodowego/ zgodnie z potrzebami i planem wieloletnim/ do dnia 30 listopada na rok następujący.

4. Wniosek o środki na doskonalenia na dany rok zatwierdza Rada Pedagogiczna, która uchwała również wieloletni plan doskonalenia nauczycieli w danej jednostce.

5. Celem stworzenia systemu dopłat jest realizacja efektywnej polityki kadrowej zapewniającej kadrę pedagogiczną z odpowiednimi kwalifikacjami.

6. Przekazane przez organ prowadzący środki finansowe na doskonalenie zawodowe nauczycieli, dyrektor przeznacza na:

1/ **doskonalenie** - kursy doskonalące, seminaria, warsztaty metodyczne i przedmiotowe, konferencje metodyczne, szkolenie rad pedagogicznych w tym przygotowanie materiałów, środków, sprzętu i pomocy doskonalących,

2/ **dokształcanie**- studia podyplomowe, kursy kwalifikacyjne, studia licencyjne, magisterskie i uzupełniające studia magisterskie.

Dofinansowanie przeznacza się na następujące kierunki:

a/ języki obce

b/ kierunki w nauczaniu wynikające z bieżących potrzeb danej jednostki.

7. **Ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, dofinansowuje się:**

1/ organizację doradztwa metodycznego dla nauczycieli w tym koszty obniżenia wymiaru godzin zajęć, dodatkowych umów o pracę, dodatków funkcyjnych oraz podróży służbowych doradców metodycznych,

2/ organizację szkoleń, seminariów, konferencji szkoleniowych oraz kursów doskonalących dla nauczycieli,

3/ koszty związane z przygotowaniem materiałów szkoleniowych i informacyjnych w tym zakup fachowej literatury, prenumeraty czasopism, poradników, podręczników i środków multimedialnych pomagających nauczycielom wykonywać zadania związane z powierzonym stanowiskiem, podstawowymi funkcjami szkoły / dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą/ oraz wymaganiami niezbędnymi do uzyskania kolejnego stopnia awansu zawodowego.

4/ organizację warsztatów metodycznych i przedmiotowych oraz innych form doskonalenia zawodowego wynikających z potrzeb edukacyjnych jednostki w tym zakup sprzętu i pomocy metodycznych i przedmiotowych.

5/ szkolenie rad pedagogicznych.

8. **Ze środków na dokształcanie, dofinansowuje się w części lub w całości :**

1/ opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli/ kursy kwalifikacyjne/.

2/ opłaty za kursy doskonalące, seminaria oraz inne formy doskonalenia zawodowego dla nauczycieli.

3/ koszty przejazdów oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje.

Dofinansowanie tych form wymaga uzyskania skierowania lub zgody dyrektora szkoły lub placówki.

Rozdział II

Zasady i tryb przyznawania dofinansowania

9. Opłaty za studia wyższe i podyplomowe oraz kursy kwalifikacyjne przyznaje dyrektor w wysokości 50 % opłaty, ale nie więcej niż 700 zł, za każdy semestr."

10. Opłaty za kursy doskonalące i inne formy doskonalenia zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi jednostki przyznaje dyrektor w całości.

11. Opłaty, o których mowa w ust. 9. będą przekazywane na konto uczelni lub innej instytucji kształcenia nauczycieli."

12. W przypadku dokonania opłaty przez nauczyciela, zwrot następuje na konto osobiste, do wysokości przyznanej dopłaty.

Rozdział III **Wymagane dokumenty**

13. Nauczyciel ubiegający się o dofinansowanie kształcenia składa do dyrektora jednostki:
- 1/ wniosek o dofinansowanie - wzór **załącznik Nr 2**,
 - 2/ zaświadczenie z uczelni o stopniu zaawansowanej nauki i specjalności kształcenia oraz o wysokości opłaty za jeden semestr,
 - 3/ dowód dokonanej wpłaty.
14. Decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje dyrektor szkoły lub placówki - wzór **załącznik Nr 3**.
15. Nauczyciel, który otrzymał dofinansowanie do studiów, składa i podpisuje zobowiązanie, do przepracowania w jednostce co najmniej trzech lat od ukończenia studiów, w przeciwnym razie zwraca przyznaną dopłatę - wzór **załącznik Nr 4**.
16. W przypadku utraty pracy nie z winy nauczyciela, kwota dopłaty nie podlega zwrotowi.
17. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi w przypadku powtarzania semestru lub roku studiów oraz korzystania z urlopu dziekańskiego.
18. W przypadku, gdy nauczyciel studiuje na więcej niż jednym kierunku, dofinansowaniu podlega tylko jeden z nich.

Rozdział IV **Postanowienia końcowe**

19. Świadczenia opłat obejmować będą nauczycieli dla których szkoła lub placówka oświatowa jest głównym miejscem pracy.
20. Z wnioskiem o dofinansowanie mogą ubiegać się nauczyciele, którzy:
- 1/ podnoszą kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi jednostki oraz swoim planem rozwoju zawodowego, zatwierdzonego do realizacji przez dyrektora,
 - 2/ uzupełniają swoje kwalifikacje niezbędne do zajmowanego stanowiska lub uzyskują uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu, o ile jest taka potrzeba.
21. Dopłaty do czesnego, zwrot kosztów przejazdu/delegacje/ oraz innych form doskonalenia zawodowego przyznawane są w miarę posiadanych środków.
22. Plan doskonalenia i przeznaczenie środków na jego realizację zawarte we wnioskach dyrektorów szkół i placówek oświatowych w uzasadnionych przypadkach mogą ulec zmianie, ze względu na pojawienie się ważnej dla rozwoju nauczyciela oferty szkoleniowej.
23. Do 31 marca danego roku, dyrektor jednostki składa organowi prowadzącemu sprawozdanie ze sposobu wykorzystania przyznaných środków za poprzedni rok budżetowy.
24. Udzielając dofinansowania dyrektor jednostki kieruje się jedynie czynnikami merytorycznymi, a nie sytuacją materialną nauczyciela.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Lubaczów.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 czerwca 2009 r.

Burmistrz Miasta Lubaczowa

Jerzy Zajac

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE- DO SZKOLENIA/ KURSU
DOSKONALENIA/KURSU KWALIFIKACYJNEGO/ STUDIÓW PODYPLOMOWYCH/
UZUPELNIAJĄCYCH STUDIÓW MAGISTERSKICH**

I. DANE OSOBOWE

1. Imię i Nazwisko.....
2. Adres zamieszkania.....
3. Posiadany poziom wykształcenie/stopień awansu zawodowego.....

**II INFORMACJA na temat szkolenia/kursu doskonalącego/kursu
kwalifikacyjnego/studiów**

4. Nazwa instytucji organizującej/ nazwa uczelni:
.....
.....
5. Adres.....
6. Termin trwania formy doskonalącej/czas trwania podjętych studiów-ilość semestrów:
.....
.....
7. Aktualny semestr..... 8. Rodzaj podjętych studiów.....
/lic,mgr,inż/9, Kierunek
podjętych studiów..... 10. Wysokość opłaty/czesne/ na semestr.....
.....

III. Miejsce pracy:

11. Pełna nazwa..... 12. Adres.....
.....
13. Stanowisko/przedmiot nauczania.....

IV. Wniosek o pokrycie kosztów dojazdu/zakwaterowania/wyżywienia:

.....
.....

Własnoręcznym podpisem potwierdzam prawidłowość powyższych danych.

.....
.....
Data i podpis nauczyciela

Opinia o przydatności do pracy w szkole /placówce/ kierunków studiów, kursów, szkolenia
które podjął ubiegający się o dofinansowanie – nauczycielom wypełnia dyrektor
szkoły/placówki/, dyrektorom wypełnia organ prowadzący szkołę/placówkę/.....
.....

.....
.....
dnia.....